

Les **B**accalauréats **P**rofessionnels **F**ilière **V**ente

Des formations en 3 ans

Un enseignement général

- Français
- Histoire-Géographie
- Mathématiques
- Anglais, Espagnol
- Enseignement civique, juridique et social
- Education physique et sportive
- Arts appliqués

Des matières professionnelles

- Communication
- Organisation
- Environnement : économie-droit
- Démarche commerciale
- Prévention santé environnement

Des périodes de formation en milieu professionnel

Réparties de la seconde à la terminale

- 6 semaines en 1^{ère} année
- 8 semaines en 2^{ème} année
- 8 semaines en 3^{ème} année

Les **S**pécificités du **B**accalauréat **P**rofessionnel **A**ccueil **R**elation **C**lients **U**sagers

- L'accueil en face à face
- L'accueil téléphonique
- La gestion de la fonction accueil
- La vente de services ou de produits associés
- Les activités administratives connexes à la vente
- Economie - Droit

• Compétences à développer :

- Sens de l'écoute
- Sens du service
- Capacité à communiquer
- Adaptabilité

• Pour parvenir à :

- Etre autonome en fin de cursus